



Modèle de contrat de location saisonnière

Le contrat, l'état descriptif, l'inventaire et l'état des lieux à compléter pour vos réservations en direct

GUIDE PRATIQUE LES CHAMBRES D'HÔTES ENDOUME

Modèle de contrat de location saisonnière

Le contrat, l'état descriptif, l'inventaire et l'état des lieux à compléter pour vos réservations en direct

Au sommaire

- 01 Avant de remplir le contrat
- 02 Contrat de location saisonnière
- 03 État descriptif des lieux
- 04 Inventaire
- 05 État des lieux d'entrée et de sortie
- 06 Règlement intérieur type
- 07 Sources

Édité par PRODIF pour Les Chambres d'Hôtes Endoume (leschambreshotesendoume.fr). Rédaction : La rédaction Chambres d'Hôtes Endoume. Version du 12 octobre 2026. Ce guide donne des repères généraux : vérifiez toujours les notices des fabricants, les règles locales et les conditions de votre terrain. Usage personnel ; reproduction et revente interdites.

CHAPITRE 01

Avant de remplir le contrat

Ce que dit la loi

Selon la DGCCRF, qui reprend l'article L.324-2 du code du tourisme, toute offre ou contrat de location saisonnière doit être **écrit** et contenir l'indication du **prix** demandé et un **état descriptif des lieux**. La location saisonnière est conclue pour **90 jours consécutifs au maximum** avec un même locataire.

Arrhes ou acompte ?

- **Arrhes** : chacun peut se dédire. Si le locataire annule, il perd les arrhes ; si le loueur annule, il rembourse le double.
- **Acompte** : le contrat est ferme. Le locataire qui annule reste en principe redevable du prix ; le loueur qui annule peut devoir des dommages et intérêts.

Choisissez un des deux termes et rayez l'autre dans le contrat.

Avertissement

Ce modèle est une **base de travail**. Il ne couvre pas toutes les situations et ne remplace pas un conseil juridique. Adaptez-le à votre logement et vérifiez les règles en vigueur au moment de la signature.

CHAPITRE 02

Contrat de location saisonnière

Les parties

- Nom et prénom du loueur : _____
- Adresse du loueur : _____
- Téléphone et courriel du loueur : _____
- Numéro d'enregistrement du meublé (le cas échéant) : _____
- Nom et prénom du locataire : _____
- Adresse du locataire : _____
- Téléphone et courriel du locataire : _____

Le logement

- Adresse du logement : _____
- Type (appartement, maison, studio) : _____
- Surface habitable : _____
- Nombre de pièces et de couchages : _____
- Classement (le cas échéant) : _____
- Capacité maximale (personnes) : _____

La durée

- Date et heure d'arrivée : _____
- Date et heure de départ : _____
- Nombre de nuits : _____

Le prix

- Loyer total pour le séjour : _____

- Charges comprises (eau, électricité, chauffage, Wi-Fi) : _____
- Frais de ménage : _____
- Linge fourni (oui / non, prix) : _____
- Taxe de séjour (en sus) : _____
- Total à payer : _____

Le paiement

- Somme versée à la réservation : _____
- Nature de cette somme (arrhes / acompte, rayer la mention inutile) :

- Date de versement : _____
- Solde à payer et date : _____
- Mode de paiement : _____

Le dépôt de garantie

- Montant : _____
- Mode de versement : _____
- Délai de restitution après le départ : _____

Le dépôt de garantie est restitué déduction faite des sommes justifiées (dégradations, objets manquants, ménage non effectué si prévu), sur présentation de justificatifs.

L'annulation

- Conditions d'annulation par le locataire : _____
- Conditions d'annulation par le loueur : _____

Les obligations du locataire

Le locataire s'engage à occuper les lieux paisiblement, à respecter la capacité maximale, à ne pas sous-louer, à respecter le règlement intérieur et le voisinage, à signaler sans délai tout dommage, et à rendre le logement dans l'état où il l'a trouvé.

L'assurance

Le locataire déclare être assuré pour les risques locatifs pendant son séjour (garantie villégiature), sauf si le contrat du loueur comporte une clause de renonciation à recours, à préciser ici : _____

Les annexes

- ☐ État descriptif des lieux
- ☐ Inventaire du mobilier et des équipements
- ☐ État des lieux d'entrée
- ☐ Règlement intérieur

Signatures

- Fait à : _____
- Le : _____
- Signature du loueur : _____
- Signature du locataire (précédée de « lu et approuvé ») : _____

CHAPITRE 03

État descriptif des lieux

- Situation (quartier, étage, ascenseur) : _____
- Distance des commerces : _____
- Distance de la plage ou du centre : _____
- Transports à proximité : _____
- Stationnement : _____
- Pièces et surfaces : _____
- Couchages (dimensions) : _____
- Cuisine (équipements) : _____
- Salle d'eau et toilettes : _____
- Chauffage et climatisation : _____
- Extérieur (terrasse, jardin, balcon) : _____
- Équipements divers (Wi-Fi, télévision, lave-linge) : _____

CHAPITRE 04

Inventaire

- Literie (oreillers, couettes, couvertures) : _____
- Linge de lit et de toilette : _____
- Vaisselle (assiettes, verres, couverts) : _____
- Ustensiles de cuisine : _____
- Électroménager : _____
- Mobilier : _____

- Décoration : _____
- Divers : _____

CHAPITRE 05

État des lieux d'entrée et de sortie

- Date de l'état des lieux d'entrée : _____
- Observations à l'entrée (pièce par pièce) : _____
- Photos prises à l'entrée (oui / non) : _____
- Date de l'état des lieux de sortie : _____
- Observations à la sortie : _____
- Photos prises à la sortie (oui / non) : _____
- Signature du loueur : _____
- Signature du locataire : _____

CHAPITRE 06

Règlement intérieur type

- ☐ Nombre maximal d'occupants respecté
- ☐ Logement non-fumeur
- ☐ Ni fête ni événement
- ☐ Calme après 22 h
- ☐ Animaux : acceptés / non acceptés
- ☐ Tri des déchets selon les consignes affichées
- ☐ Fenêtres fermées et climatisation éteinte en sortant

☐ Clés restituées au départ

RÉFÉRENCES

Sources

DGCCRF — Location immobilière saisonnière

<https://www.economie.gouv.fr/dgccrf/les-fiches-pratiques-et-les-faq/location-immobiliere-saisonniere>

Légifrance — Code du tourisme

<https://www.legifrance.gouv.fr>

Service-Public.fr — arrhes et acompte

<https://www.service-public.fr>